Forma patvirtinta

Panevėžio miesto savivaldybės

Administracijos direktoriaus

2022 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. A-21

SUDERINTA:

Panevėžio miesto savivaldybės

Administracijos

Švietimo skyriaus vedėja

2024 m. sausio 26 d.

PRITARTA

Panevėžio lopšelio- darželio „Puriena“

Mokyklos Tarybos 2023 m. gruodžio 27 d

Protokoliniu nutarimu

Protokolas Nr. 3 (2.15)

PATVIRTINTA:

Panevėžio lopšelio-darželio

„Puriena“ direktoriaus 2024 m. sausio 26 d.

įsakymu Nr. 02-14 (1.3)

**PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „PURIENA“ 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Veiklos planu siekiama šių Panevėžio miesto savivaldybės 2024-2026 metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo** | 2024-2026 m. ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)   * + 1. *Ikimokyklinių ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas ir programų įgyvendinimas* |
| **Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo, išorinio vertinimo, kitų vertinimų metu nustatyti stiprieji ir tobulintini aspektai:** | 1. Kurti saugią, šiuolaikišką, vaikų poreikius atitinkančią ugdymosi aplinką  2. Veiksmingos personalo politikos įgyvendinimas, siekiant ugdymo kokybės  3. Partnerystės ir bendradarbiavimo ryšių plėtojimas |
| **Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija** | Tęsiant pradėtus 2023 m. darbus ir siekiant užsibrėžtų tikslų, 2024 metais bus atlikta:   1. Atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos „Augame drauge“ (atnaujinta iki 100 proc.) 2. Įgyvendinama įstaigos sveikatos stiprinimo programa „Sveikatos šaltiniai“ ir prevencinės programos. 3. Praturtinta funkcionaliomis ir inovatyviomis priemonėmis papildyta ugdymo(si) aplinka. |
| **Priedai** | Priedas Nr. 1 „LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI“ |
|  |  |

**TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

**1 lentelė**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslo kodas** | **Uždavinio kodas** | | | **Priemonės kodas** | | **Papriemonės kodas** | | | | | **Pavadinimas** | | | **Vykdytojas, projekto vadovas ar pareigybė** | | **Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės,**  **rezultato (produkto) vertinimo kriterijaus** | | | | **Įgyvendinimo terminas** |
| **Pavadinimas** | **Mato vnt.** | **2023-ųjų metų faktinė reikšmė, rezultatas** | **2024-ųjų metų siektina reikšmė, rezultatas** |
| 01 | **Kurti saugią, šiuolaikišką, vaikų poreikius atitinkančią ugdymosi aplinką** | | | | | | | | | | | | | | | Naujų inovatyvių ugdymo priemonių įsigijimas | Vnt. | 7 | 16 | 2024 m. |
| 01 | 01 | | | Užtikrinti įtraukiojo ugdymo galimybių plėtrą | | | | | | | | | | | | Kūrybinių konkursų mokiniams sk. | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. |
| 01 | 01 | | | 01 | | PU ir IU programų įgyvendinimas | | | | | | | | | | Vaikai, dalyvaujantys programų įgyvendinime | Proc. | 100 | 100 | 2024 m. |
| 01 | | | | | Ikimokyklinio ugdymo programos „Augame drauge“ atnaujinimas | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | | Programos turinio atnaujinimas | Proc. | 20 | 100 | 2024 m.  IV ketvirtis |
| 02 | | | | | Palankių ugdymo formų taikymas, siekiant vaiko sėkmės (kūrybinės dirbtuvės, kūrybinės ateljė, tyrinėjimų laboratorijos, tyrinėjimų stotelės, projektai) | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė grupė | | Renginių per metus skaičius, kuriuose modeliuojamos situacijos, vaiko mąstymo ir kūrybos procesas tampa matomas pačiam vaikui ir pedagogui | Vnt. | 23 | 50 | 2024 m. II – III ketvirčiai |
| 03 | | | | | Sveikatos stiprinimo programos "Sveikatos šaltiniai" integravimas į ugdymo procesą | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | | Ugdymo procesas praturtintas sveikatos saugojimo ir stiprinimo programa „Sveikatos šaltiniai“. Dalyvaujančių IU/PU grupių skaičius | Vnt. | IU- 9, PU-3 | IU- 10,  PU-2 | 2024 m. |
| 04 | | | | | Įprasmintas metodinių rinkinių „Žaismė ir atradimai“, „Patirčių erdvės“ panaudojimas | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė grupė | | Sistemingas ir nuoseklus planavimas ir ugdymo proceso turtinimas, naudojant metodines priemones | Proc. | 30% | 50% | 2024 m. |
| 05 | | | | | Ugdymo priemonių IU/PU iš mokinio krepšelio lėšų įsigijimas | | | Direktorius,  ūkvedys | | Mokinio krepšelio lėšų įsisavinimas | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 06 | | | | | Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Tikslinių lėšų įsisavinimas | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 07 | | | | | Mokytojų praktinės patirties sklaida (13 pamoka) | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė grupė | | Metodinių veiklų skaičius  (atvirų veiklų sk.) | Vnt. | 4 | 6 | 2024 m. |
| 08 | | | | | Skaitmeninių ugdymo priemonių naudojimas ugdančiojoje veikloje (patirties pasidalinimas) | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė grupė | | Mokytojų, pasidalinusių patirtimi, skaičius | Vnt. | 3 | 6 | 2024 m. |
| 09 | | | | | Kiekvieno vaiko mokymąsi įgalinančių aplinkų kūrimas | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | | Sukurtos virtualios ugdymo(si) aplinkos (į SMART ekranus įdiegtos Eduka pamokos) | Vnt. | 2 | 7 | 2024 m. |
| 01 | 01 | | | 02 | | STEAM veiklų organizavimas, siekiant kiekvieno vaiko individualios pažangos | | | | | | | | | | Mokytojų, pravedusių integruotas STEAM veiklas grupėse, dalis | Proc. | 50% | 60% | 2024 m. |
| 01 | | | | | Mokytojų kompetencijų tobulinimas, siekiant įvaldyti STEAM ugdymo metodiką | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Eduka pamokų naudojimas ugdymo procese | Proc. | 20% | 25% | 2024 m. |
| 02 | | | | | STEAM integralių veiklų plėtojimas, ugdant vaikų gebėjimus dirbti grupėje, atsižvelgti į susitarimus, formuluoti išvadas, logiškai analizuoti informaciją | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | STEAM projektų skaičius kiekvienoje grupėje per metus | Vnt. | 3 | 5 | 2024 m. |
| 03 | | | | | PU vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo įgyvendinimas elektroninio dienyno formuojamo Beta vertinimo „Mūsų darželis“ elektroninėje erdvėje | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui Mokytojai | | Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo skaičius per mėn. | Vnt. | 2 | 4 | 2024 |
|  |  | | |  | | 04 | | | | | Neformaliojo ugdymo veiklų organizavimas saviraiškos skatinimui | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Neformaliojo ugdymo veiklų skaičius | Vnt. | 2 | 2 | 2024 m. |
| 01 | 02 | | | Gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, kūrybiškai ir veiksmingai stiprinant emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę | | | | | | | | | | | | Įsivertinime dalyvavusių bendruomenės narių išraiška proc. | Proc. | 70% | 75% | 2024 m. |
| 01 | 02 | | | 01 | | Ugdytinių asmens higienos įgūdžių stiprinimas ir sveikatos saugojimo nuostatų formavimas | | | | | | | | | | Vaikai, dalyvaujantys veiklose | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 01 | | | | | PU ugdymo grupių bendros veiklos - projektai | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | | Projektų skaičius | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. |
| 02 | | | | | Respublikinių projektų „Sveikata visus metus“, „Sveikatiada“, „Žalioji palangė“ vykdymas | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Vaikų, dalyvaujančių veiklose, procentas | Proc. | 70% | 80% | 2024 m. |
| 03 | | | | | Sporto švenčių „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Aš, Tu sportuojame kartu“ | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Renginių skaičius per metus | Vnt. | 4 | 4 | 2024 m. |
| 04 | | | | | Palankių ugdymosi sąlygų plėtojimas „Mokykla be sienų“ | | | Direktorius  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Išvykos ir veiklos bendradarbiavimo partnerių erdvėse | Vnt. | 3 | 5 | 2024 m. |
| 05 | | | | | Gerinti bendruomenės emocinę aplinką | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas | | Emocinio intelekto ugdymui skirtų visai mokyklai bendrų renginių sk. per metus | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. |
| 06 | | | | | Mokytojų gebėjimų ir nuostatų ugdyti vaikų pilietiškumą stiprinimas (tęstinė kvalifikacijos tobulinimo programa) | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Mokytojų, dalyvaujančių kvalifikacijos tobulinimo programoje, skaičius | Vnt. | 20 | 20 | 2024 |
| 01 | 02 | | | 02 | | Technologinis ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas ir jų informacinio mąstymo plėtojimas | | | | | | | | | | Vaikų technologiniams gebėjimams ugdyti skirta lėšų | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 01 | | | | | IT taikymas ugdymo procese | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Naujų inovatyvių ugdymo priemonių skaičius | Vnt. | 16 | 20 | 2024 m. |
| 02 | | | | | Inovatyvaus ugdymo turinio plėtojimas, naudojant skaitmeninį turinį | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys | | Grupių, kuriose yra SMART ekranai, dalis | Proc. | 60% | 70% | 2024 m.  III- IV ketvirčiai |
| 03 | | | | | Informacinio mąstymo, skaitmeninio raštingumo ir inžinerinių gebėjimų ugdymo metodika naudojama kasdieninėje veikloje | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Vaikai, dalyvaujantys veiklose | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
|  |  | | |  | | 04 | | | | | IKT technologijų naudojimas vaiko aktyvios piliečio pozicijos ugdymui ir prevencinių renginių organizavimui  („Tolerancijos diena“, „Draugiška stovyklavimo diena“) | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Renginių skaičius per metus | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. |
| 01 | 03 | | | Telkti nuolat besimokančią bendruomenę, gebančią kūrybiškai dirbti komandoje | | | | | | | | | | | | Mokymų mokykloje (virtualioje aplinkoje) sk. per metus | Vnt. | 3 | 6 | 2024 m,. |
| 01 | 03 | | | 01 | | Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo plano įgyvendinimas | | | | | | | | | | Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas proc. | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
|  |  | |  | | | 01 | | | | | | Mokytojų kompetencijų tobulinimas, siekiant įvaldyti  STEAM ugdymo praktikų poveikį visoms vaikų kompetencijoms ugdyti | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Lankytų mokymų skaičius per metus | Vnt. | 10 | 20 | 2024 m. |
| 02 | | | | | | Kryptingas vadovų, mokytojų ir kt. darbuotojų kompetencijų tobulinimas ir atestacija | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Kryptingas kiekvieno darbuotojo profesinių, asmeninių kompetencijų tobulinimas (lankytų dienų sk. per metus ) | Vnt. | 5 | 5 | 2024 m. |
|  |  | |  | | | 03 | | | | | | Tobulinti personalo komandinį darbą, didinti asmeninę atsakomybę, iniciatyvumą | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Mokytojų, dalyvaujančių savo darbo įsivertinime, skaičius | Vnt. | 24 | 24 | 2024 m. |
|  |  | |  | | | 04 | | | | | | Organizuoti VGK narių ir kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | | Mokymuose dalyvaujančio personalo skaičius | Vnt. | 10 | 20 | 2024 m. |
| 01 | 03 | | 02 | | | Pedagoginės, psichologinės, socialinės, informacinės pagalbos vaikams, tėvams teikimas, tenkinant vaikų poreikius | | | | | | | | | | Tėvams teikiamų konsultacijų skaičius | Vnt. | 50 | 65 | 2024 m. |
|  |  | |  | | | 01 | | | | | | VGK nutarimu ugdymo turinio individualizuotų, pritaikytų IU/PU ugdymo programų rengimas ir nuoseklus įgyvendinimas | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedai, psichologo asistentas, mokytojai | | Parengtų, pritaikytų programų švietimo pagalbos teikimui | Vnt. | 1 | 3 | 2024 m.  I-II ketv. |
| 02 | | | | | | Gerinti darbuotojų emocinę aplinką, integruojant mokyklos vertybių raišką į bendruomenės gyvenimą | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Edukacinių išvykų, renginių skaičius | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. |
| 03 | | | | | | Mokytojo padėjėjo pareigybės įsteigimas, efektyvinant švietimo pagalbos teikimą. | | Direktorius | | Pareigybių skaičius | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m. |
| 04 | | | | | | Kurti naujas fizinio aktyvumo skatinimo ir emocinės sveikatos stiprinimo renginių tradicijas | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedai, psichologo asistentas, mokytojai | | Organizuotų atvirų veiklų skaičius per metus | Vnt. | 3 | 5 | 2024 m. |
| 02 | Veiksmingos personalo politikos įgyvendinimas, siekiant ugdymo kokybės | | | | | | | | | | | | | | | Mokytojų ir pagalbos specialistų išsilavinimas atitinkantis keliamus reikalavimus | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 02 | 01 | | | Turtinti ir modernizuoti ugdymo(si) aplinką, pritaikant ją sėkmingam, saugiam ir kūrybiškam vaikų ugdymui(si) | | | | | | | | | | | | Besimokančiųjų mokytojų skaičius, ketinančių įgyti magistro laipsnį skaičius | Vnt. | 2 | 2 | 2024 m. |
| 02 | 01 | | | 01 | | Turtinti ugdomąją aplinką edukacinėmis priemonėmis | | | | | | | | | | Įsigytų priemonių skaičius vaikų inžineriniams gebėjimams ugdyti | Vnt. | 30 | 40 | 2024 m. |
| 01 | | | | Atnaujinti ir modernizuoti lauko edukacines erdves | | | Direktorius, ūkvedys | | Atnaujintų erdvių skaičius | | Vnt. | 6 | 8 | 2024 m. |
| 02 | | | | Ugdymo bazės modernizavimas ir atnaujinimas.  Įsigyti vaikų amžių, ugdymosi gebėjimus ir poreikius atitinkančių ugdymo priemonių. | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Mokinio krepšelio lėšų įsisavinimas | | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 02 | 01 | | | 02 | | Vykdomi personalo sveikatos ir saugumo mokymai. | | | | | | | | | | Darbuotojai dalyvavę mokymuose | Proc. | 80% | 90% | 2024 m. |
| 01 | | | | | Sistemingai atnaujinamos viso personalo žinios ir mokėjimai | | | Direktorius, ūkvedys | | Suorganizuotų mokymų skaičius mokykloje per metus | Vnt. | 2 | 3 | 2024 |
|  | | | | | Atnaujinta higienos normas atitinkanti, saugi ir patogi aplinka. Suremontuotos „Smalsučių“ grupės patalpos | | | Direktorius, ūkvedys | | Draudimo lėšų įsisavinimas | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 02 | | | | | Atnaujinamas techninio personalo darbo inventorius  (pagal poreikį) | | | Direktorius, ūkvedys | | Biudžeto lėšos | Proc. | 10% | 25% | 2024 m. |
| 03 | | | | | Įstaigos vidaus erdvių atnaujinimas ir renovavimas | | | Direktorius, ūkvedys, tėvai | | Mokinio krepšelio lėšų įsisavinimas | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
| 02 | 01 | | | 03 | | Ugdymo procese naudoti naujausias informacines technologijas | | | | | | | | | | Tikslinių lėšų įsisavinimas | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
|  |  | | |  | | 01 | | | | | SMART ekranų įsigijimas | | | Direktorius, ūkvedys | | Įsigytų ekranų skaičius per metus | Vnt. | 2 | 1 | 2024 m. |
| 02 | | | | | Aprūpinti grupes moderniomis ugdymo(si) priemonėmis, kurios padėtų siekti kiekvieno vaiko pažangos | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui | | Įsigytų ugdymo priemonių skaičius | Vnt. | 40 | 45 | 2024 m. |
| 02 | 01 | | | 04 | | Užtikrinti saugias ir patogias įstaigos darbuotojų darbo sąlygas | | | | | | | | | | Įstaigos reikmėms lėšų įsisavinimas | Proc. | 100% | 100% | 2024 m. |
|  |  | |  | | | 01 | | | | | Grupių miegamųjų patalpų remontas | | | Direktorius,  ūkvedys | | Atnaujintų grupių miegamųjų skaičius | Vnt. | 3 | 4 | 2024 m. |
| 03 | **Partnerystės ir bendradarbiavimo ryšių plėtojimas** | | | | | | | | | | | | | | | Šeimų ir socialinių partnerių dalyvavimas mokyklos veiklose | Proc. | 40% | 50% | 2024 m. |
| 03 | 01 | Stiprinti ugdytinių, jų tėvų, pedagogų ir socialinių partnerių sąveikos ryšius bei partnerystę ugdymo procese, visuomeninėse veiklose | | | | | | | | | | | | | | Organizuotų renginių skaičius per metus | Vnt. | 10 | 15 | 2024 m. |
| 03 | 01 | 01 | | | Šeimų įtraukimo į ugdymą plėtojimas, organizuojant patirtinį ugdymą(si) skatinančias veiklas | | | | | | | | | | | Tėvų dalyvaujančių ugdymo tobulinimo procese | Proc. | 30% | 40% | 2024 m. |
|  | | | 01 | | | | Kūrybinių dirbtuvių su tėveliais organizavimas | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Įsitraukusių šeimų procentas | Proc. | 30% | 35% | 2024 m. |
|  | | | 02 | | | | Savanorystės akcijų ir talkų bendruomenei organizavimas | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Dalyvavusių bendruomenės narių skaičius procentais | Proc. | 30% | 40% | 2024 m. |
|  | | | 03 | | | | Šeimos įtraukimas dalyvauti įvairiuose socialiniuose, mokomuosiuose miesto, šalies ir tarptautiniuose projektuose | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Dalyvavusių tėvų skaičius procentais | Proc. | 40% | 50% | 2024 m. |
|  | | | 04 | | | | Tobulinti personalo komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę, iniciatyvumą | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Parengti ir įgyvendinti projektai, suorganizuotos šventės, išvykos | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m. |
| 03 | 01 | 02 | | | Plėtoti tvarų bendradarbiavimą bendruomenėje dalykiniu lygmeniu | | | | | | | | | | | Mokyklos svarbiausi sprendimai priimami savivaldos institucijose  (savivaldos posėdžių per metus skaičius) | Vnt. | 7 | 8 | 2024 m. |
| 01 | | Tikslingos, aktualios informacijos teikimas tėvams apie ugdymą | | | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Visuotinių tėvų susirinkimų skaičius per metus | Vnt. | 2 | 2 | 2024 m. |
| 02 | | Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas | | | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Vertinime dalyvaujančių mokytojų skaičius | Vnt. | 24 | 24 | 2024 m. |
| Vertinime dalyvaujančių tėvų skaičius | Vnt. | 150 | 180 | 2024 m. |
|  |  |  | | | 03 | | Įvairių medijų panaudojimas aktualios informacijos sklaidai (elektroninis dienynas, Facebook, įstaigos tinklalapis, grupių Facebook uždaros grupės) | | | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Pasidalytos aktualios informacijos, naudojant medijas, procentinė išraiška per metus | Proc. | 40% | 65% | 2024 m. |
|  |  |  | | | 04 | | Tradicinių ir tęstinių projektų įgyvendinimas, įtraukiant vaikų tėvelius bei atsižvelgiant į vaikų savitumą, poreikius, turimą patirtį ir gebėjimus. | | | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Projektų skaičius per metus | Vnt. | 3 | 5 | 2024 m. |
| 03 | 02 | Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais aktyvinimas | | | | | | | | | | | | | | Socialinių partnerių, aktyviai įsitraukusių į bendras veiklas, dalis | Proc. | 80% | 90% | 2024 m. |
| 03 | 02 | 01 | | | Bendrų renginių su socialiniais partneriais organizavimas | | | | | | | | | | | Bendrų renginių skaičius per metus | Vnt. | 5 | 8 | 2024 m. |
|  |  |  | | | 01 | | | Bendradarbiavimo tobulinimas ir aktyvinimas su partnerystės tinklo „Lietuvos „Purienos“ žiedas“ nariais | | | | | Direktorius | | | Nuotolinių susitikimų, teletiltų skaičius per metus | Vnt. | 2 | 4 | 2024 m. |
|  |  |  | | | 02 | | | | Linksmosios estafetės Panevėžio „Ąžuolo“, „Šaltinio“ progimnazijose | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai,  socialiniai partneriai | | Renginių skaičius per metus | Vnt. | 2 | 4 | 2024 m. |
| 03 | | | | Sporto varžybos kartu su Panevėžio lopšeliais-darželiais „Diemedis“, „Vyturėlis“ | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Sportinių varžybų skaičius per metus | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m. |
| 04 | | | | Edukacinės veiklos bibliotekoje „Žalioji Pelėda“ | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, socialiniai partneriai | | Organizuotų edukacinių veiklų skaičius per metus | Vnt. | 2 | 3 | 2024 m.  I-IV ketvirčiai |
| 05 | | | | Edukacijos kartu su policijos, medicinos, priešgaisrinės apsaugos darbuotojais | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai,  socialiniai partneriai | | Vaikų, dalyvavusių veiklose, procentas | Proc. | 60% | 75% | 2024 m.  II ketvirtis |
| 06 | | | | Sudarytos sąlygos moksleiviams socialinei veiklai atlikti | | | | | Direktorius | | Moksleivių skaičius, atliekančių socialinę veiklą per metus | Vnt. | 3 | 5 | 2024 m. |
| 03 | 02 | 02 | | | Mokytojų gerosios patirties sklaidos ir kolegialaus mokymosi su bendradarbiavimo partneriais stiprinimas | | | | | | | | | | | Bendradarbiavimo partnerių sk. | Vnt. | 0 | 2 | 2024 m. |
|  |  |  | | | 01 | | | | Skatinti mokytojų iniciatyvumą ir lyderystę rengiant kvalifikacijos tobulinimo programas su bendradarbiavimo partneriais | | | | | Direktorius,  direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai | | Parengtų programų skaičius per metus | Vnt. | 1 | 2 | 2024 m. |

Priedas Nr. 1

**LĖŠŲ POREIKIS IR NUMATOMI FINANSAVIMO ŠALTINIAI**

**Tūkst. Eur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ekonominės klasifikacijos grupė, finansavimo šaltiniai** | **Asignavimai**  **2023 metams**  **(bazinis biudžetas)** | **Asignavimai biudžetiniams**  **2024-iesiems metams** |
| **1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO**  1.1. Išlaidoms | **1123,10** | **1249,80** |
|  |  |
| iš jų darbo užmokesčiui | **907,7** | **1030,3** |
| **2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI** |  |  |
| **2.1. Savivaldybės biudžetas, iš jo:** | **1120,4** | **1248,7** |
| 2.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (**SB**) | **591,5** | **680,4** |
| 2.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF) MK |  |  |
| 2.1.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR)(tėvų įnašai) |  |  |
| 2.1.4. Įstaigų pajamos už paslaugas (**SP**) | **103,4** | **109,4** |
| 2.1.5. Valstybės biudžeto lėšos (**VB)** | **425,5** | **458,9** |
| 2.1.6. Paskolos lėšos (**P**) | **-** | **-** |
| 2.1.7. Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos (**ES**) | **-** | **-** |
| **2.2. Kiti šaltiniai, iš viso:** | **-** | **-** |
| 2.2.1.Gyventojų pajamų mokestis (GPM) | **2,7** | **1,1** |
| 2.2.2.Rėmėjų lėšos (RL) | **-** | **-** |
| 2.2.3. Kiti šaltiniai | **-** | **-** |